

Michela de Lima Bezerra

☎ DDD (83) 99352-9839•

@michelladelimabezerra@gmail.com •

📍 Rua Cônego Cristóvão, 75. Bananeiras - PB•

Objetivo/ área de interesse _____

- Assistente Geral

Habilidades e conhecimentos _____

- Experiência em rotinas administrativa, financeira e comercial, atuando em empresa no ramo de consultoria, análise e desenvolvimento de novos produtos.
- Estudante de graduação em Agroindústria e profissional com perfil ágil e assertivo, focada nos resultados da equipe e da empresa.

Experiência profissional _____

- **Agrocon Júnior Consultoria** – Diretora Presidente
Julho/2019 – Julho/2021
Responsabilidades: Melhoria da nota do serviço de atendimento ao cliente da empresa. Gerenciamento de funcionários, supervisionando a contratação, treinamento e crescimento profissional dos colaboradores. Monitoramento de múltiplos bancos de dados para acompanhar todo o inventário da empresa.
- **Agrocon Júnior Consultoria** – Atendimento ao Cliente
Julho/ 2018 – Julho/2019 **Responsabilidades:** Atendimento direto ao cliente. Vendas diretas e indiretas; Pós venda;

Formação acadêmica _____

- **Bacharelado em Agroindústria** – Universidade Federal da Paraíba
Bananeiras, Paraíba – novembro/2022

Cursos _____

- Iniciação Profissional em Segurança do Trabalho (Carga horária: 14h). SENAI - Departamento Regional do Mato Grosso do Sul, SENAI/DR/MS, Brasil;

- Boas Práticas nos Serviços de Alimentação. (Carga horária: 40h). Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas PB, Sebrae PB, Brasil;
- Métodos de Conservação de Alimentos. (Carga horária: 60h). Cursos Online SP do Brasil, CURSOS ONLINE SP, Brasil.

Formação Complementar

- Curso de Atendimento ao Cliente e Marketing;
- Curso de Recepcionista;
- Curso de Rotinas Administrativas e Secretariado
- Curso Pacote Office - Microsoft Word, Power Point e Excel.